



## Bachelor Management des Ressources Humaines

### OBJECTIF DE LA FORMATION

Le Bachelor RH a pour ambition de former des professionnels qui exercent leur activité dans les PME, les grandes entreprises ou encore dans les cabinets conseil spécialisés, en tant qu'assistant RH, assistant paie, chargé de formation, chargé de recrutement. Après une expérience significative il est possible d'évoluer à long terme vers des postes de direction.

Cette formation Bachelor Management Ressources Humaines prépare au titre de «Chargé de recrutement et conseils en ressources humaines» titre certifié RNCP 36500 de niveau 6 délivré par GROUPE ESCCOT

### À qui s'adresse cette formation ?

Pour des profils :

- Avec des qualités de relationnel et d'empathie
- Capable de rigueur, d'organisation et de prendre des responsabilités
- Avec un esprit d'analyse et de patience
- Titulaires de diplômes de gestion : BTS GPME, BTS SAM



#### PRÉ-REQUIS

Un diplôme de niveau V (BTS, DUT...) ou 3 ans d'expérience professionnelle

### Description de la formation

- > Le Bachelor Management des Ressources Humaines vous prépare efficacement pour acquérir des connaissances professionnelles pratiques en RH, en gestion des carrières et en Management.
- > Tout au long de la formation, vous aurez des activités en mode projet, des challenges à réaliser et à présenter l'oral, afin de vous aider à développer votre pratique professionnelle.
- > L'alliance entre théorie et pratique vous donne toutes les clés pour réussir dans les ressources humaines.

# Modalités de formation

## Formation sur le rythme de l'alternance

- Rythme : Mercredi jour à l'école / 4 jours en entreprise
- Formation gratuite en alternance
- Travail rémunéré à plein temps

## Pôle relations entreprises

Notre pôle relations entreprises suit individuellement les étudiants dans leur recherche d'alternance et les accompagne jusqu'à l'obtention de leur contrat d'apprentissage !

## Mise en place d'ateliers dès la rentrée :

- Atelier de recherche d'entreprise
- Optimisation du CV et lettre de motivation
- Simulation d'entretiens et coaching
- Atelier de communication

## Notre réseau d'entreprise :

- Nous partageons le profil de nos étudiants aux entreprises avec qui nous travaillons depuis plusieurs années, ainsi que des postes exclusifs, des rendez-vous job dating au sein de l'école...



## Après la formation ?

- Vous pouvez devenir responsable RH, chargé de communication interne, responsable du personnel, chargé de projet RH ou formation, chargé de recrutement
- Ou continuer vos études vers un master

# Les compétences enseignées en Bachelor

## MATIÈRES :

- Techniques RH
- Gestion administrative du personnel
- Management
- Techniques de communication
- Gestion d'Entreprise/Administrative
- Politique et stratégie RH
- Gestion de projet

## COMPÉTENCES :

- Participer à la stratégie de sourcing adapté au besoin en recrutement d'un commanditaire
- Assurer le recrutement et l'intégration du personnel permanent et temporaire
- Accompagner le développement des compétences
- Assurer la gestion administrative du personnel

## COMMENT S'INSCRIRE

- > Remplir le formulaire dans l'onglet «*inscriptions*» du site internet
- > Prendre rendez-vous en ligne
- > Si vous êtes accepté remettre le dossier d'inscription final

## DATES / TARIFS

- > Formation en 1 an
- > De septembre à août
- > Examen national à partir de juin

### TARIFS

Ecole gratuite en alternance  
En initial, consultez les tarifs sur le site